

1 DEFINITIES

- 1.1 De hierna gedefinieerde begrippen worden in deze Algemene Voorwaarden met hoofdletter geschreven en hebben in deze Algemene Voorwaarden de volgende betekenis:
- 1.1.1 Accountgegevens: Het door de Deelnemer opgegeven e-mailadres en het wachtwoord om toegang te krijgen tot het Programma.
- 1.1.2 Algemene Voorwaarden: deze Algemene Voorwaarden alsmede de wijzigingen van en/of aanvullingen op deze Algemene Voorwaarden.
- 1.1.3 Beloning(en): De beloning(en) welke door Deelnemer per gerealiseerde Beloningsrit kan worden opgebouwd, zoals kenbaar uit het beloningsoverzicht dat is gepubliceerd op de website: <http://support.zuid-limburg.inbeweging.eu>. De hoogte en/of de vorm van beloning(en) kan tussentijds door de Onderneming worden gewijzigd.
- 1.1.4 Beloningsperiode: Het tijdsinterval tussen de start van de deelname aan het Programma en het laatste moment dat de Deelnemer nog een Beloning voor het realiseren van Gewenst Gedrag kan verdienen, zoals gedefinieerd in artikel 5.1.1.
- 1.1.5 Beloningsresultaat: Het totaal aan Beloningen per Deelnemer tijdens de Beloningsperiode opgeteld.
- 1.1.6 Beloningsrit: een individuele reisbeweging die wordt geregistreerd overeenkomstig het bepaalde in deze Algemene Voorwaarden en waarbij Gewenst Gedrag wordt vertoond als gedefinieerd in artikel 1.1.15.
- 1.1.7 Bestemmingslocatie: De navolgende Doelgroepen afhankelijke locaties waarop een reis dient te starten dan wel te eindigen, niet zijnde de thuislocatie van de Deelnemer:
- Werknemers: de werklocatie(s) van de Werkgever gelegen in Zuid-Limburg;
 - Automobilisten MKV: de bestemmingslocatie(s) van een Deelnemer die te relateren zijn aan een Maaskruisende fietsrit in Maastricht;
 - Studenten: de onderwijslocatie(s) van een Deelnemer gelegen in Maastricht.
- 1.1.8 Contract: Door het akkoord gaan met deze Algemene Voorwaarden, ontstaat het Contract dat wordt gesloten tussen de Onderneming en de Deelnemer om deel te nemen aan het Programma.
- 1.1.9 Deelnemer: De natuurlijke persoon die deelneemt aan het Programma en als zodanig door de Onderneming is aangemerkt.
- 1.1.10 Doelgroepen: de potentiële deelnemers die voldoen aan de criteria zoals beschreven in artikel 3.2
- 1.1.11 Enquêtegegevens: Geanonimiseerde gegevens die voortkomen uit enquêtes die de Deelnemer invullen tijdens de Beloningsperiode.
- 1.1.12 Fiets: Tweewielig voertuig dat wordt voortbewogen door op pedalen te trappen, tevens een E-bike (een met elektromotor uitgeruste fiets die ondersteund bij het trappen tot een maximum van 25 km/uur) of High speed E-bike (een met elektromotor uitgeruste fiets, voor de wegenverkeerswet een brom- of snorfiets, die ondersteund bij het trappen tot een maximum van 45 km/uur).
- 1.1.13 Fraude: Manipulatie alsmede elk doen of nalaten dat erop is gericht de GPS-data of registratie van ritten, dan wel de hoogte van het Beloning of Beloningsresultaat of de uitbetaling daarvan in strijd met de doelstelling van het Programma te manipuleren.
- 1.1.14 Fraudegegevens: Gegevens die voortkomen uit een onderzoek naar Fraude, en waaruit blijkt dat er Fraude is gepleegd.
- 1.1.15 Gewenst Gedrag: Het gebruiken van de Fiets, openbaar vervoer of parkeren op afstand, door de Deelnemer voor een verplaatsing van de thuislocatie naar een Bestemmingslocatie(s) of van de Bestemmingslocatie(s) naar de thuislocatie van de Deelnemer waarbij de betreffende vertrektijd ligt tussen 06:00 en 24:00. Een dergelijke verplaatsing kan ook bestaan uit een aaneengesloten logische combinatie van verplaatsingen met de Fiets en/of openbaar vervoer en/of parkeren op afstand.
- 1.1.16 GPS: Global positioning system, een systeem om doormiddel van satellieten positiebepaling te doen.
- 1.1.17 Maastricht Bereikbaar: een samenwerkingsverband van overheden, werkgevers en aanbieders van mobiliteitsdiensten om Maastricht en haar omgeving blijvend bereikbaar te houden, en opdrachtgever voor het Programma (<http://www.maastrichtbereikbaar.nl>).
- 1.1.18 Maximale Beloning: de maximale Beloning die een Deelnemer tijdens de deelname aan het Programma gedurende de Beloningsperiode kan verdienen door Gewenst Gedrag te realiseren.
- 1.1.19 MET: Midden-Europese Tijd – (Engels: CET voor Central European Time) dit is een tijdzone die één uur voorloopt op UTC (UTC+1). Het grootste deel van de Europese landen valt in deze tijdzone. In de zomertijd gaat MET in deze landen over in MEZT, Midden-Europese Zomertijd – (Engels: CEST voor Central European Summer Time).
- 1.1.20 MKV: Maaskruisend verkeer.
- 1.1.21 Nameting: Een analyse van het mobiliteitsgedrag van een Deelnemer na afloop van zijn Beloningsperiode.
- 1.1.22 Onderneming: Innovactory International B.V. gevestigd aan de Bolderweg 2 te Almere, en uitvoerder van het Programma.

ALGEMENE VOORWAARDEN ZUID-LIMBURG IN BEWEGING

- 1.1.23 Overmacht: Een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en/of noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor rekening van de Onderneming komt. Naast hetgeen hieromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, wordt onder Overmacht in elk geval doch niet uitsluitend verstaan: stakingen in en/of bij de Onderneming, overheidsmaatregelen, extreme (weers)omstandigheden.
- 1.1.24 Privacybeleid: Ons beleid met betrekking tot privacy is te vinden via de TimesUpp App (Menu > Over > Juridische informatie) en ook direct via <http://www.timesupp.com/nl/legal/>.
- 1.1.25 Programma: het Zuid-Limburg in Beweging programma wat tot doel heeft:
- het gebruik van de Fiets en andere milieuvriendelijke vervoerwijzen in het woon-werkverkeer, in plaats van de auto, bij werknemers van aangesloten Werkgevers (<http://www.maastrichtbereikbaar.nl/nl/partners>) op routes in Maastricht en overig Zuid-Limburg te bevorderen;
 - aantoonbaar het Maaskruisend autoverkeer in Maastricht in de spits tijdens de ombouwperiode van de Noorderbrug te beperken;
 - het gebruik van de Fiets onder studenten op Maastrichtse onderwijsinstellingen in plaats van het gebruiken van het openbaar vervoer voor het reizen tussen woon en onderwijslocatie(s) te bevorderen;
 - de gedragsverandering duurzaam te bestendigen.
- 1.1.26 Servicecentrum: De helpdesk van het Programma, waar vragen, klachten en op opmerkingen gesteld kunnen worden, het Servicecentrum is bereikbaar via e-mail zuid-limburg@inbeweging.eu
- 1.1.27 Spitsperiode Werknemer: De tijdsintervallen op Werkdagen van 6:30 tot 9:30 en van 15:30 tot 18:30 MET.
- 1.1.28 Spitsperiode Automobilist MKV: De tijdsintervallen op Werkdagen van 7:00 tot 9:00 en van 16:00 tot 18:00 MET.
- 1.1.29 Spitsperiode Student: De tijdsintervallen op Werkdagen van 7:00 tot 9:00 en van 16:00 tot 18:00 MET.
- 1.1.30 TimesUpp App: De app TimesUpp, je slimme reis assistent (www.timesupp.com).
- 1.1.31 Website: zuid-limburg.inbeweging.eu.
- 1.1.32 Werkgever: de werkgever die het Regioconvenant Maastricht Bereikbaar 2010-2017 heeft ondertekend. .

2 ALGEMEEN

2.1 Looptijd van het Programma

- 2.1.1 Het Programma heeft als startdatum 15 juni 2016 en eindigt op de einddatum 30 juni 2018. De Onderneming kan de looptijd van het Programma aanpassen. Indien dit het geval is zal de Deelnemer hierover zo spoedig mogelijk worden geïnformeerd.

2.2 Doel van het Contract

- 2.2.1 Doel van het Contract is het sluiten van een overeenkomst tot deelname aan het Programma.

2.3 Duur van het Contract

- 2.3.1 Het Contract tussen Deelnemer en de Onderneming geldt tot de einddatum van het Programma (zie artikel 2.1) en eindigt dan automatisch van rechtswege.

2.4 Werkingssfeer/Toepasselijkheid

- 2.4.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn enkel van toepassing op de deelname aan het Programma.

2.5 Vindplaats

- 2.5.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn op de Website van het Programma (<http://zuid-limburg.inbeweging.eu/nl/algemenevoorwaarden>) geplaatst en kunnen daar worden geraadpleegd.

2.6 Aanpassing

- 2.6.1 De Onderneming behoudt zich het recht voor om de Algemene Voorwaarden te allen tijde te wijzigen en/of aan te vullen. Wijzigingen zullen kenbaar gemaakt worden via de Website.
- 2.6.2 De aangepaste of aangevulde Algemene Voorwaarden zijn voor de Deelnemer bindend vanaf het moment dat deze van kracht worden doch niet eerder dan één kalendermaand nadat de Deelnemer in kennis is gesteld van het feit dat deze Algemene Voorwaarden zijn gewijzigd en/of zijn aangevuld, tenzij de Deelnemer tijdig heeft opgezegd als bedoeld onder 2.6.3. De tekst van de gewijzigde en/of aangevulde Algemene Voorwaarden is te raadplegen op de Website en zal op verzoek per e-mail worden toegezonden.
- 2.6.3 Indien de Deelnemer niet akkoord wenst te gaan met de aanpassing/aanvulling van de Algemene Voorwaarden is hij gerechtigd om gedurende één kalendermaand na de datum van de in artikel 2.6.2. omschreven kennisgeving het Contract op te zeggen overeenkomstig artikel 9.1 van de Algemene Voorwaarden. Het Contract wordt dan door de Onderneming beëindigd op het moment dat de aangepaste of aangevulde Algemene Voorwaarden van kracht worden.

2.7 Taal

- 2.7.1 De Algemene Voorwaarden zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Indien sprake is van een vertaling van Algemene Voorwaarden in een andere taal, is de Nederlandse tekst bindend.

3 VOORWAARDEN VOOR DEELNAME

3.1 Criteria voor deelname

Om in aanmerking te komen voor deelname aan het Programma dient een potentiële deelnemer aan de volgende cumulatieve criteria te voldoen. De Deelnemer:

- a. behoort tot één van de Doelgroepen die mee mogen doen aan het Programma;
- b. is het bezit van een iPhone of Android smartphone;
- c. dient de TimesUpp App te downloaden en te activeren die het gewenst reisgedrag gaat stimuleren;
- d. dient de registratieprocedure juist te doorlopen en deze Algemene Voorwaarden te accepteren;
- e. dient een bestaand en persoonlijk e-mailadres op te geven voor de correspondentie;
- f. dient volgens de wet volwassen en bevoegd te zijn om deze Algemene Voorwaarden te accepteren;
- g. dient te kunnen aantonen dat bij opgave van een kenteken, hij ook de regelmatige bestuurder is van bijbehorende voertuig;
- h. mag niet eerder als Deelnemer zijn uitgesloten van het Programma of een ander project van Maastricht Bereikbaar.
- i. mag niet deelnemen als zijn voertuig wordt ingezet als taxi, voor koeriers- en of andere bezorgdiensten.

3.2 Doelgroepen

Het Programma onderscheidt de volgende Doelgroepen:

- 3.2.1 **Werknemer en automobilist:** De deelnemer werkt bij een aangesloten Werkgever en reist minimaal één keer per week met de auto tijdens de Spitsperiode Werknemer naar het werk, waarvoor de Fiets, het openbaar vervoer of parkeren op afstand een kansrijk alternatief is (snor- en bromfietsen zijn uitgesloten van deelname).
- 3.2.2 **Werknemer en fietser:** De deelnemer werkt bij een aangesloten Werkgever en reist al voornamelijk met de Fiets naar het werk en wilt dit blijven doen of dit zelfs gaan intensiveren;
- 3.2.3 **Automobilist die de Maas kruist:** De deelnemer passeert met de auto tijdens de Spitsperiode Automobilist MKV tenminste 2x per week een van de Maasbruggen (Noorderbrug of J.F. Kennedybrug) in Maastricht.
- 3.2.4 **Student reizend met het openbaar vervoer:** De Deelnemer studeert aan één van de in Maastricht gelegen onderwijsinstellingen van Zuyd Hogeschool (locatie Maastricht) , Universiteit Maastricht of ROC Leeuwenborgh (locatie Maastricht), komt op dit moment tenminste 2x per week tijdens de Spitsperiode Student met het openbaar vervoer naar de onderwijsinstelling en de Fiets een kansrijk alternatief is.

3.3 Tot stand komen Contract

- 3.3.1 Het aanbod van het Programma tot het afsluiten van een Contract wordt te allen tijde gedaan onder het voorbehoud van definitieve acceptatie door de Onderneming en is als zodanig op te vatten als een voorwaardelijk aanbod.
- 3.3.2 De Onderneming zal de door de Deelnemer ingevulde gegevens valideren en kan, bij twijfel, een verzoek aan de Deelnemer doen om aanvullende informatie aan te leveren.
- 3.3.3 De Onderneming is te allen tijde gerechtigd om een aanvraag (achteraf) te weigeren (bijvoorbeeld indien deze niet voldoet aan gestelde criteria voor deelname). De Onderneming zal een weigering zo spoedig mogelijk per e-mail aan de aanvrager meedelen.

3.4 Regels tijdens deelname

- 3.4.1 De Deelnemer kan een Beloningsresultaat opbouwen door het registreren van Beloningsritten gedurende de Beloningsperiode. De Beloningen worden opgeteld tot aan het einde van de Beloningsperiode. Indien meerdere Beloningsritten op één dag worden geregistreerd, wordt voor maximaal één heenreis van de thuislocatie naar een Bestemmingslocatie en maximaal één terugreis van een Bestemmingslocatie naar de thuislocatie een Beloning opgebouwd.
- 3.4.2 De Deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het inacht nemen van de door de Onderneming voorgeschreven instructies voor het op een juiste wijze kunnen registreren van Beloningsritten gedurende de Beloningsperiode. Deze instructies zijn raadpleegbaar via de website: <http://support.zuid-limburg.inbeweging.eu>

4 TIMESUPP (RITREGISTRATIEMIDDEL)

- 4.1.1 Deelnemer verleent, door acceptatie van deze Algemene Voorwaarden, uitdrukkelijk toestemming aan de Onderneming voor het registreren van Beloningsritten met betrekking tot reisbewegingen van en naar thuislocatie(s) en Bestemmingslocatie(s) en het verwerken van deze gegevens voor het bepalen van de Beloning(en) en/of het Beloningsresultaat alsmede voor het gebruik van deze gegevens voor het uitvoeren en verbeteren van het Programma.

- 4.1.2 De TimesUpp App is bedoeld voor strikt persoonlijk gebruik en is niet overdraagbaar. De Deelnemer mag derden geen Beloningsritten laten registreren. Indien de smartphone met de TimesUpp App zonder toestemming van de Onderneming door anderen dan de Deelnemer wordt gebruikt, behoudt de Onderneming zich het recht voor de rittenregistratie middels gebruikmaking van de TimesUpp App te laten blokkeren, het Contract te beëindigen en eventuele kosten en schade op de Deelnemer te verhalen.
- 4.1.3 Deelnemer is verplicht de hem bekende storingen met het gebruik van de TimesUpp App onmiddellijk te melden aan de Onderneming.

5 BELONING

- 5.1.1 De Deelnemer kan via TimesUpp App of de Website het Beloningsresultaat, de Maximale Beloning en de Beloningsperiode raadplegen.
- 5.1.2 De Beloningsperiode vangt aan op het moment dat de Deelnemer de aanmelding volledig heeft afgerond en het Contract definitief is en Deelnemer ter zake een bevestigingse-mail heeft ontvangen van de Onderneming. De Beloningsperiode bedraagt per deelnemer maximaal zes (6) maanden en eindigt in geen geval later dan 31 december 2017 of zoveel eerder als de deelname van de Deelnemer aan het Programma eindigt.
- 5.1.3 Personeel van de Onderneming en/of Maastricht Bereikbaar kunnen wel deelnemen aan het Programma, maar kunnen geen aanspraak maken op opgebouwde Beloningen.
- 5.1.4 De Deelnemer kan alleen opgebouwde beloningen laten uitkeren in veelvoud van 10 en 25 Euro.

6 CONTROLE (FRAUDE)

- 6.1.1 De Onderneming behoudt zich in het kader van het bestrijden van Fraude het recht voor om controles uit te oefenen op de door de Deelnemer verstrekte gegevens en/of door de Deelnemer geregistreeerde Beloningsritten.
- 6.1.2 Het vermoeden van Fraude is een reden om het Contract met onmiddellijke ingang te beëindigen conform het daartoe gestelde bij Einde Contract van deze Algemene Voorwaarden.
- 6.1.3 Alle opgebouwde Beloningen zullen in het geval van Fraude komen te vervallen en niet worden uitgekeerd aan de Deelnemer. In het geval de Onderneming reeds opgebouwde Beloningen aan de Deelnemer heeft uitgekeerd, is de Deelnemer verplicht om deze Beloningen aan de Onderneming terug te betalen.
- 6.1.4 Ingeval de Onderneming vaststelt dat de Deelnemer op enigerlei wijze Fraude heeft gepleegd, verbeurt de Deelnemer ten gunste van de Onderneming een direct opeisbare en niet voor matiging vatbare boete ter grootte van het bedrag van de onterecht uitgekeerde Beloningen met een minimum van EUR 50,-- (vijftig euro) per fraudehandeling, onverminderd het recht van de Onderneming om de daadwerkelijk door de Onderneming en/of Maastricht Bereikbaar geleden schade op de Deelnemer te verhalen. Het bepaalde in dit artikel 6.1.4 geldt in aanvulling op het bepaalde in artikel 6.1.3.

7 VERPLICHTINGEN EN AANSPRAKELIJKHEID

7.1 Verplichtingen van de Deelnemer

- 7.1.1 De Deelnemer dient zich als een goed houder van de beschikbaar gestelde TimesUpp App te gedragen en deze uitsluitend te gebruiken op de wijze en voor het doel dat hij met het Programma is overeengekomen.
- 7.1.2 De Deelnemer moet handelen in lijn met het doel van het Programma zoals beschreven artikel 1.1.25.
- 7.1.3 De Deelnemer is verplicht alle aanwijzingen van (het personeel van) de Onderneming in relatie tot het Programma op te volgen.
- 7.1.4 In geval van (tijdelijke) vervanging, of verlies van de smartphone dient de Deelnemer de TimesUpp App zo snel mogelijk op een vervangend toestel te downloaden om zo deel te kunnen blijven nemen aan het Programma.
- 7.1.5 De Deelnemer is gehouden mee te werken aan de Nameting na afloop van de Beloningsperiode.
- 7.1.6 De Deelnemer is tijdens de Looptijd van het Programma gehouden mee te werken aan het invullen van enquêtes of nadere informatie te verschaffen. De enquêtes worden aangeboden via e-mail met een link naar een persoonlijke pagina.
- 7.1.7 In geval van een (tijdelijke) wijziging in de persoonlijke situatie van een Deelnemer die gevolgen hebben voor de deelname aan het Programma, waaronder, maar niet uitsluitend, pensionering, ziekte, zwangerschapsverlof of verblijf in het buitenland, is Deelnemer verplicht hiervan onmiddellijk melding te maken aan de Onderneming. Bij zo een wijziging van de situatie, zal de Onderneming opnieuw een afweging maken of Deelnemer voldoet aan de deelnamecriteria van het Programma.
- 7.1.8 Indien tijdens de deelname aan het Programma de thuis- en/of werklocatie verandert, dient de Deelnemer deze wijzigingen, binnen 5 werkdagen, ook aan te passen in de TimesUpp App. Zodra een van de locatie(s) is veranderd, zal de Onderneming controleren of de Deelnemer nog steeds voldoet aan de deelnamecriteria van het Programma. Als blijkt dat de Deelnemer nog steeds hieraan voldoet zal de deelname aan het Programma

worden voortgezet. Indien blijkt dat de Deelnemer niet meer voldoet aan de deelnamecriteria van het Programma, wordt de Deelname aan het Programma beëindigd. De Deelnemer kan de tot dan toe gespaarde Beloning verzilveren in de webshop van het Programma.

7.2 Verplichtingen van de Onderneming

- 7.2.1 De Onderneming streeft ernaar eventuele problemen waar mogelijk ten spoedigste op te lossen, bij voorkeur voordat zij erop aangesproken wordt.

7.3 Overmacht

- 7.3.1 De Onderneming is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit het Contract, indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van Overmacht.
- 7.3.2 De Onderneming kan gedurende de periode dat de Overmacht voortduurt zijn verplichtingen uit het Contract opschorten.
- 7.3.3 Indien de Onderneming langer dan de Beloningsperiode zijn verplichtingen uit het Contract niet is nagekomen in verband met Overmacht, is de Onderneming gerechtigd het Contract zonder de verplichting tot vergoeding van enige schade aan de andere partij, op te zeggen tegen het einde van de Beloningsperiode.

7.4 Aansprakelijkheid Deelnemer jegens de Onderneming

- 7.4.1 De Deelnemer is aansprakelijk en vrijwaart de Onderneming volledig voor alle schade die de Organisatie lijdt en/of aanspraken van derden tot vergoeding van schade, ontstaan als gevolg van a. iedere tekortkoming van de Deelnemer in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van het Contract, de daarbij behorende Algemene Voorwaarden en/of b. enige onrechtmatige daad van de Deelnemer. Tevens vrijwaart de Deelnemer de Onderneming voor alle gerechtelijke, buitengerechtelijke en andere kosten (inclusief kosten voor juridische bijstand) verband houdende met de tekortkoming, dan wel onrechtmatige daad van de Deelnemer, dan wel omstandigheden van het geval die voor rekening en risico van de Deelnemer dienen te komen.

7.5 Aansprakelijkheid Deelnemer jegens Derden

- 7.5.1 De Deelnemer is aansprakelijk jegens Derden voor schade die het gevolg is van het overtreden door de Deelnemer van de bepalingen en voorwaarden van het Contract en de daarop van toepassing zijnde Algemene Voorwaarden. De Deelnemer vrijwaart de Onderneming en of het Programma voor aanspraken in dat verband.

7.6 Aansprakelijkheid Onderneming jegens Deelnemer

- 7.6.1 De Onderneming is niet aansprakelijk voor schade, die direct voortvloeit uit:
- de vermindering, manipulatie, vertraging, afdwaling alsmede onbevoegde kennisneming en/of verzending van elektronische gegevens;
 - het verstrekken van niet actuele, onjuiste of onvolledige informatie;
- 7.6.2 De Onderneming is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen, doch niet beperkt tot winst-, omzet- of inkomensderving en/of immateriële schade.
- 7.6.3 Ten aanzien van het gebruik van de smartphone zijn naast de Algemene Voorwaarden ook de algemene voorwaarden van de telecomprovider van toepassing. Hiervoor sluit de Onderneming bij voorbaat elke aansprakelijkheid uit.
- 7.6.4 Ten aanzien van het gebruik van vervoersdiensten zijn naast de Algemene Voorwaarden ook de algemene voorwaarden van de vervoerders van toepassing. Hiervoor sluit de Onderneming bij voorbaat elke aansprakelijkheid uit.
- 7.6.5 Onverminderd het in 7.6.1. en 7.6.2. bepaalde, is de eventuele aansprakelijkheid van de Onderneming per schadeveroorzakende gebeurtenis beperkt tot een bedrag ad € 50,00 per Deelnemer ongeacht de aard van de aansprakelijkheid.
- 7.6.6 Op het Contract gegronde rechtsvorderingen van de Deelnemer vervallen na zes maanden, te rekenen vanaf de dag volgend op die waarop de rechtsvordering(en) ontstaat/ontstaan. Het Beloningsresultaat vervalt zes maanden na afloop van de Beloningsperiode indien de Deelnemer het betreffende Beloningsresultaat niet besteedt c.q. niet verzoekt om dit uit te keren (voor zover dit bestaat uit geld).

8 PRIVACY

- 8.1.1 De Onderneming respecteert de privacy van alle Deelnemers en heeft dit vastgelegd in het Privacybeleid van de Onderneming, waarin onder meer de beoogde verwerking en het doel waarvoor de gegevens zijn verkregen is vermeld. Tevens is in het Privacybeleid de wijze aangegeven hoe binnen het Programma met de verzamelde gegevens wordt omgegaan. Het Privacybeleid is te vinden via de TimesUpp App en de Website. De door de Onderneming verzamelde persoonsgegevens worden vertrouwelijk behandeld en de Onderneming draagt zorg voor goede beveiliging van de persoonsgegevens.
- 8.1.2 Voor het gebruik van het Programma is het nodig dat persoonsgegevens en reisgegevens van de Deelnemer worden verwerkt en geanalyseerd. Door het aanvaarden van deze Algemene Voorwaarden geeft de Deelnemer uitdrukkelijk toestemming aan de Onderneming voor het verwerken van de Deelnemer zijn/haar persoonsgegevens alsmede het registreren, monitoren en analyseren van het reisgedrag en reisbewegingen.

De Onderneming is voor deze verwerking van persoonsgegevens (waaronder reisgegevens, rapportages, Enquêtegegevens, Beloningsresultaat en in een voorkomend geval Fraudegegevens) de verantwoordelijke in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).

- 8.1.3 De Deelnemer verleent tevens door het aanvaarden van deze Algemene Voorwaarden toestemming aan de Onderneming en Maastricht Bereikbaar om de in het kader van het Programma geregistreerde persoonsgegevens, (waaronder reisgegevens, rapportages, Enquêtegegevens, Beloningsresultaat en in een voorkomend geval Fraudegegevens) ter beschikking te stellen aan Maastricht Bereikbaar ten behoeve van het verrichten van crosschecks, het doen van onderzoek naar de verbetering van de mobiliteit in de regio Maastricht en de Deelnemer rechtstreeks te kunnen benaderen voor nieuwe mobiliteitsprojecten van Maastricht Bereikbaar. Maastricht Bereikbaar is voor deze verwerking van persoonsgegevens de verantwoordelijke in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) en draagt er in dit verband voor zorg dat te publiceren onderzoeksresultaten niet zijn te herleiden de Deelnemer zijn/haar individuele deelname en anonimiteit is gewaarborgd.

9 EINDE CONTRACT

9.1 Opzeggen door Deelnemer

De Deelnemer heeft het recht om, zonder ter zake tot enige schadevergoeding gehouden te zijn en onverminderd Deelnemers overige wettelijke en contractuele rechten, het Contract met de Onderneming schriftelijk op te zeggen. Indien hierbij door de Deelnemer niet is voldaan aan alle verplichtingen binnen de Beloningsperiode, zal de Beloning niet worden uitgekeerd.

9.2 Opzeggen door het de Onderneming

- 9.2.1 De Onderneming heeft het recht om zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn en onverminderd de overige rechten van de Onderneming, het Contract met onmiddellijke ingang op te zeggen indien (niet uitputtend):
- De Deelnemer niet (meer) voldoet aan de criteria voor deelname als gesteld in artikel 3.1.
 - De Deelnemer enige verplichting ingevolge het Contract niet of niet behoorlijk nakomt en deze tekortkoming niet binnen een redelijke termijn nadat de Onderneming de Deelnemer schriftelijk in gebreke heeft gesteld, ongedaan is gemaakt, tenzij nakoming door de aard van de tekortkoming blijvend onmogelijk is. In dat geval is een ingebrekestelling niet nodig;
 - De Deelnemer zich schuldig maakt aan Fraude zoals bedoeld in deze Algemene Voorwaarden of hiertoe gegronnd vermoeden bestaat;
 - Zich aan de zijde van de Onderneming gedurende een periode van Overmacht voordoet;
 - Wanneer de opdrachtgever van het Programma en/of de Onderneming het Programma afbreekt;
 - Wanneer het deelnemersaantal het van tevoren vastgestelde quotum overschrijdt.
- 9.2.2 Indien het Contract door de Onderneming (met onmiddellijke ingang) wordt opgezegd, heeft de Deelnemer recht op uitbetaling van de Beloning tenzij sprake is van Fraude.

10 OVERNAME CONTRACT

10.1 Rechten van de Onderneming

- 10.1.1 De Onderneming heeft het recht zijn uit het Contract voortvloeiende verplichtingen of rechten of beide, over te dragen door middel van resp. schuldovername, cessie of contractovername. Voor zover noodzakelijk verleent de Deelnemer hiertoe reeds bij het sluiten van het Contract zijn medewerking, onverminderd zijn recht om het Contract gedurende één maand na de datum van de daartoe strekkende schriftelijke kennisgeving op te zeggen. Het Contract eindigt dan op het moment dat de cessie, schuldovername of contract overname plaatsvindt.

11 TOEPASSELIJK RECHT

- 11.1 Op het Contract en deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

12 CORRESPONDENTIE, KLACHTEN EN GESCHILLEN

12.1 Correspondentie

- 12.1.1 Alle schriftelijke communicatie van Deelnemer met de Onderneming in verband met het Contract dient per e-mail te worden gericht aan het Servicecentrum.

ALGEMENE VOORWAARDEN ZUID-LIMBURG IN BEWEGING

- 12.1.2 De Onderneming zal mededelingen per e-mail aan de Deelnemer zenden. De Deelnemer is verantwoordelijk voor het verstrekken van het juiste e-mailadres en dient elke wijziging in zijn e-mailadres direct aan de Onderneming te melden. De Deelnemer kan geen beroep doen op het niet ontvangen van berichten van de Onderneming omdat het e-mailadres niet (meer) klopt of omdat berichten in een spamfilter achterblijven of wegens (technische) problemen bij de Deelnemer en/of bij de provider van de Deelnemer.

12.2 Klachten

- 12.2.1 Klachten/opmerkingen over het Programma, kunnen gemeld worden aan het Servicecentrum.

12.3 Geschillen

- 12.3.1 Indien er een geschil optreedt tussen de Onderneming en de Deelnemer zullen deze partijen eerst trachten hun geschil op minnelijke wijze op te lossen eventueel door middel van mediation onverminderd het recht om het geschil aan de bevoegde rechter voor te leggen.

13 OVERIGE BEPALINGEN

- 13.1 De Deelnemer is in verband met het gebruik van de TimesUpp app gebonden aan de licentie van deze app. In het geval een bepaling van deze licentie strijdig is met het bepaalde in dit Contract, dan prevaleert de bepaling in het Contract.
- 13.2 Indien een deel van deze Algemene Voorwaarden nietig blijkt te zijn of in rechte vernietigd wordt, blijven de overige voorwaarden hun gelding onverkort behouden. Partijen zullen dan in overleg treden om te komen tot vervanging van de nietige of vernietigde voorwaarde(n) overeenkomstig hetgeen hen bij het aangaan van het Contract voor ogen stond.

Laatst gewijzigd: 30 januari 2017